



**ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА
ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА
ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ЕКОНОМІКИ
Кафедра менеджменту, фінансів, банківської справи та страхування**

**СИЛАБУС
з навчальної дисципліни «Облік у бюджетних установах»**

**Освітньо-професійна програма «Бакалавр фінансів, банківської справи та страхування»
Спеціальність 072 Фінанси, банківська справа та страхування
галузі знань 07 Управління та адміністрування
(http://univer.km.ua/doc/OPP_Bakalavr_072_Finansi_bankivska_sprava.pdf)**

Назва навчальної дисципліни	Облік у бюджетних установах
Викладач	Лекції, семінарські заняття, консультації: Булат Галина Володимирівна (http://www.univer.km.ua/kafedra.php?kafid=16&w=sklad), доцент кафедри менеджменту, фінансів, банківської справи та страхування, кандидат економічних наук.
Контактна інформація та науковий профіль викладача	Електронна адреса: g_bylat@univer.km.ua Профіль у соціальних мережах: https://www.facebook.com/bylat ORCID: https://orcid.org/0000-0003-0577-127X GoogleScholar: https://scholar.google.com/citations?user=As8WgosAAAAJ
Інформаційні ресурси	Код для приєднання в Google клас «Облік у бюджетних установах»: vcsugvy Електронна бібліотека: http://elibrary.univer.km.ua/index.php
Консультації	Офлайн консультації: навчальний корпус №1, вул. Героїв Майдану, 8, ауд. 408. Булат Галина Володимирівна: середа з 15.00 до 16.20; Онлайн консультації: за попередньою домовленістю електронною поштою у робочі дні з 9.00 до 17.00.

Опис навчальної дисципліни

Цілі та особливості навчальної дисципліни	Дисципліна «Облік у бюджетних установах» дозволяє сформувати у студентів систему спеціальних знань щодо нормативно-правового забезпечення діяльності бюджетних установ та специфіки ведення обліку в них.
Програмні компетентності, які здобуваються під час вивчення навчальної дисципліни	Загальні компетентності: ЗК 01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК 02. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 06. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК 10. Здатність працювати у команді. ЗК 11. Здатність спілкуватися з представниками інших професій груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК 12. Здатність працювати автономно.

	<p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності: СК 05. Здатність застосовувати знання законодавства у сфері монетарного, фіскального регулювання та регулювання фінансового ринку. СК 07. Здатність складати й аналізувати фінансову звітність. СК 11. Здатність підтримувати належний рівень знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку.</p>			
Програмні результати навчання	<p>ПР 01. Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем. ПР 09. Формувати і аналізувати фінансову звітність та правильно інтерпретувати отриману інформацію. ПР 16. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.</p>			
Місце дисципліни в логічній схемі (Передреквізити і постреквізити навчальної дисципліни)	<p>Курс навчання – третій, семестр – шостий. Тип дисципліни - вибіркова. Дисципліна базується на вивченні наступної навчальної дисципліни: ЗПОВ 2.3 “Логіка”. Дисципліна вивчається паралельно із такою спорідненою навчальною дисципліною: ППО 16 “Бухгалтерський облік”. Знання цієї навчальної дисципліни слугуватимуть базою для подальшого вивчення дисциплін: ППО 19 “Бюджетна система”, ППВ 7.2 “Місцеві бюджети”, ППВ 9.2 “Звітність бюджетних установ”.</p>			
Обсяг навчальної дисципліни	3 кредити ЄКТС / 90 годин, у тому числі, самостійної роботи - 54 години, лекційних - 18 годин, семінарських - 18 годин.			
Форма навчання	денна			
Мова викладання	українська			
Формат вивчення навчальної дисципліни	<p>Лекції (проблемні, контактні, інтерактивні), семінарські, практичні заняття із розв'язанням ситуаційних завдань, проблемних ситуацій та використанням кейс-методів, ділових ігор, тренінгів, виконання самостійних (в т.ч. індивідуальних), залік. Для осіб із особливими освітніми потребами, у разі необхідності, розробляється індивідуальний формат вивчення навчальної дисципліни.</p>			
Необхідне обладнання	Мультимедійний проектор, комп'ютер, фліпчарт, комп'ютерний клас.			
Зміст навчальної дисципліни та організація поточного та підсумкового контролю	Години (лек. / сем. / СРС)	Тема	Методи навчання та форми поточного контролю	Максимальна кількість балів
	2/2/4	Організація бухгалтерського обліку в бюджетних установах	Тести, задачі, презентації, дискусійні питання, індивідуальні завдання.	Лекція – 1,1 Семінарське заняття – 5 СРС – 1,0
	2/2/7	Облік доходів і видатків	Тести, задачі, презентації, дискусійні питання, індивідуальні завдання.	Лекція – 1,1 Семінарське заняття – 5 СРС – 1,0

2/2/7	Облік розрахункових операцій	Тести, задачі, презентації, дискусійні питання, індивідуальні завдання.	Лекція – 1,1 Семінарське заняття – 5 СРС – 1,0
2/2/4	Облік необоротних активів	Тести, задачі, презентації, дискусійні питання, індивідуальні завдання.	Лекція – 1,1 Семінарське заняття – 5 СРС – 2,0
2/2/7	Облік запасів	Тести, задачі, презентації, дискусійні питання, індивідуальні завдання.	Лекція – 1,2 Семінарське заняття – 5 СРС – 1,0
2/2/6	Облік розрахунків з оплати праці, страхування та зі стипендіатами	Тести, задачі, презентації, дискусійні питання, індивідуальні завдання.	Лекція – 1,1 Семінарське заняття – 5 СРС – 1,0
2/2/6	Облік виробничих витрат	Тести, задачі, презентації, дискусійні питання, індивідуальні завдання.	Лекція – 1,1 Семінарське заняття – 5 СРС – 2,0
-1/3	Облік власного капіталу	Тести, задачі, презентації, дискусійні питання, індивідуальні завдання.	Лекція – Семінарське заняття – 5 СРС – 2,0
2/1/5	Облік результатів виконання кошторису бюджетних установ	Тести, задачі, презентації, дискусійні питання, індивідуальні завдання.	Лекція – 1,1 Семінарське заняття – 5 СРС – 1,0
2/2/5	Звітність бюджетних установ	Тести, задачі, презентації, дискусійні питання, індивідуальні завдання.	Лекція – 1,1 Семінарське заняття – 5 СРС – 2,0

Методи навчання та форми поточного контролю, порядок накопичення балів визначені у робочій програмі та навчально-методичних матеріалах навчальної дисципліни «Облік у бюджетних установах» (розміщені у Google класі «Облік у бюджетних установах» (код приєднання: vcsugvyu) та в електронній бібліотеці університету (<http://elibrary.univer.km.ua/index.php>))

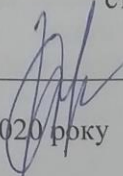
Питання для підсумкового контролю наведені у навчально-методичних матеріалах дисципліни «Облік у бюджетних установах» (у Google класі «Облік у бюджетних установах» (код приєднання: vcsugvyu) та в електронній бібліотеці університету (<http://elibrary.univer.km.ua/index.php>))

Залік письмовий. Структура залікового білету включає 1 теоретичне питання, 1 задачу, 5 тестових завдань.

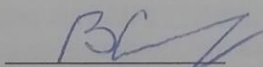
<p>Рекомендовані джерела для вивчення навчальної дисципліни</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Бондар М. І. Звітність підприємства. Навчальний посібник / М. І. Бондар., К.: Центр навчальної літератури, 2017. 570 с. 2. Бюджетний кодекс України: Закон України від 08.07.2010 № 2456-VI. URL: http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2456-17. 3. Дідик А.М. Бюджетні установи: облік, оподаткування та звітність: навч. посібник / А. М. Дідик, В. І. Лемішовський. Львів: Видавництво «Апріорі», 2017. 1168 с. 4. Звітність бюджетних установ / Карпенко Н. Г., Дорогань-Писаренко Л. О., Аранчій Я. С., Ліпський Р. В. (вид. 2-е доп. та перер.) Полтава : РВВ ПДАА, 2018. 262 с. 5. Лень В.С. Облік в бюджетних установах. Навчальний посібник. Київ: Каравела, 2017. 564с. 6. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності: затв. наказом Міністерства фінансів України: від 28.03.2013 р. № 433. URL:http://search.ligazakon.ua/_doc2.nsf/link1/MF13020.html. 7. Лучко М.Р. Звітність установ державного сектору економіки: [навчальний посібник] / М.Р. Лучко, В.М. Рожелюк. Тернопіль: Економічна думка, 2018. 180 с. 8. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку в державному секторі 101 «Подання фінансової звітності», затвердженим наказом Міністерства фінансів України від 28 грудня 2009 року № 1541 9. Облік у бюджетних установах : навч. посіб. / О. Ю. Акименко, В. В. Гливенко, Т. А. Гоголь та ін.; за ред. Леня В. С. Чернігів : Десна Поліграф, 2016. 559 с. 10. Порядок заповнення форм фінансової звітності в державному секторі: Наказ Міністерства фінансів України від 28 лютого 2017 р № 307.
<p>Політика щодо дедлайнів та здобуття балів за пропущені заняття</p>	<p>Перескладання лекцій та семінарських занять відбувається у порядку, визначеному Положення про організацію освітнього процесу у ХУУП, затверджене рішенням вченої ради від 05.07.2016 р., протокол №16, введене в дію наказом від 08.06.2016 р. № 359/16 (в редакції рішення вченої ради ХУУП імені Леоніда Юзькова від 28 серпня 2020 року, протокол № 1, з 01 вересня 2020 року, наказ ХУУП імені Леоніда Юзькова від 28 серпня 2020 року № 312/20) (http://www.univer.km.ua/page/Polozhennya_pro_organizatsiyuosvitnogo_protseu_2020.pdf)</p> <p>Перескладання лекцій: в усній формі</p> <p>Перескладання семінарських занять: виконання тестових та практичних завдань, розміщених за кожною темою у Google класі «Облік у бюджетних установах» (код приєднання: vcsugvy).</p>
<p>Критерії оцінювання</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Положення про організацію освітнього процесу у ХУУП, затверджене рішенням вченої ради від 05.07.2016 р., протокол №16, введене в дію наказом від 08.06.2016 р. № 359/16 (в редакції рішення вченої ради ХУУП імені Леоніда Юзькова від 28 серпня 2020 року, протокол № 1, з 01 вересня 2020 року, наказ ХУУП імені Леоніда Юзькова від 28 серпня 2020 року № 312/20) (http://www.univer.km.ua/page/Polozhennya_pro_organizatsiyuosvitnogo_protseu_2020.pdf). 2. Положення про систему рейтингового оцінювання результатів освітньої діяльності здобувачів вищої освіти у Хмельницькому університеті управління та права наказом від 19.02.2019 р. №74/19 (http://www.univer.km.ua/page/Polozhennya_ratings.pdf).
<p>Порядок отримання додаткових балів</p>	<p>Студент може отримати додаткові бали за участь у: конкурсі, науково-практичній конференції, тренінгу, турнірі, брейн-рингу тощо, за публікацію наукової статті за тематикою, пов'язаною з навчальною дисципліною.</p>

Політика академічної доброчесності	Розділ «Академічна доброчесність» на сайті Університету http://univer.km.ua/page.php?pid=188
Політика врегулювання конфліктів	Етичний кодекс Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова, затверджений рішенням вченої ради університету 27 травня 2020 року, протокол № 9, введений в дію наказом від 27.05.2020 р. № 201/20 (http://univer.km.ua/doc/Etichniy_kodeks.pdf)
Зворотній зв'язок	1) Під час аудиторних занять, консультацій. 2) За допомогою анкетування після завершення вивчення навчальної дисципліни, регулярних анкетувань студентів, що проводяться в університеті.

Викладач дисципліни – доцент кафедри менеджменту, фінансів, банківської справи та страхування, кандидат економічних наук

 _____ Галина БУЛАТ
27 вересня 2020 року

Затверджено на засіданні кафедри менеджменту, фінансів, банківської справи та страхування
29 вересня 2020 року, протокол № 2.

Завідувач кафедри  _____ Віктор СИНЧАК

Обліковий обсяг 0,21 ум.др.арк.